



Huishoudelijk Reglement

Vereniging voor Biologisch-Dynamische Landbouw en Voeding

Zoals vastgesteld in de Algemene ledenvergadering van 14 juni 2014

De Vereniging voor Biologisch-Dynamische Landbouw en Voeding (BD-Vereniging) is een vereniging van mensen die ieder naar eigen mogelijkheden en op eigen wijze bijdragen aan de ontwikkeling van biologisch-dynamische landbouw.

In aanvulling op hetgeen in de statuten bepaald is behandelt dit huishoudelijk reglement de volgende onderwerpen:

- 1 Willy Schilthuis Fonds
 - 2 Kandidaatstelling bestuursleden
-

1 Willy Schilthuis Fonds

De BD-Vereniging ontvangt regelmatig verzoeken tot ondersteuning van een activiteit of project. De gevraagde ondersteuning bestaat meestal uit een financiële bijdrage. Deze bijdrage wordt gegeven uit het Willy Schilthuis Fonds, dat deel uitmaakt van de financiële huishouding van de BD-Vereniging. De ondersteuning kan ook bestaan uit advies, het leggen van contacten, inzet van mensen of andere middelen vanuit de BD-Vereniging. Zowel korte, eenmalige activiteiten als langere, omvangrijke projecten worden in deze beschrijving 'projecten' genoemd.

Uitgangspunt is om initiatieven te ondersteunen die mensen nemen met betrekking tot de verdere ontwikkeling van de biologisch-dynamische landbouw. Aanvragen voor persoonlijke kosten voor studie of levensonderhoud, of aanvragen voor financiële ondersteuning van individuele instellingen of bedrijven, worden meestal niet gehonoreerd.

Het digitaal indienen van de projectaanvraag bespoedigt het behandelen daarvan. De BD-Vereniging streeft er naar binnen een maand op een projectaanvraag te reageren. Aanvragen kunnen ingediend worden bij een van de bestuursleden of bij het bureau van de BD-Vereniging.

Behandeling projectaanvragen:

Een projectaanvraag komt binnen bij het bureau van de BD-Vereniging. Een aanvraag bevat in ieder geval:

- De naam van de aanvrager;
- Beschrijving van de activiteit of het project;
- Een begroting van de inkomsten en de uitgaven;
- Een omschrijving van de bijdrage die van de BD-Vereniging gevraagd wordt;
- Een omschrijving van de bijdrage die met het project aan de BD-Vereniging gegeven wordt, of hoe leden betrokken worden in het project;
- Een omschrijving hoe van het project verslag wordt gedaan.

Een medewerker (bureaumedewerker of bestuurslid) controleert of de voor behandeling vereiste gegevens beschikbaar zijn. Zo niet, dan neemt hij/zij contact op met de aanvrager om de gegevens te laten aanvullen.

De medewerker formuleert vervolgens in samenspraak met één van de bestuursleden een concreet voorstel aan de overige bestuursleden over de aanvraag. Enkele mogelijkheden daarvoor:

- ... de aanvraag te honoreren;
- ... de aanvraag gedeeltelijk te honoreren;
- ... de aanvraag (in overleg met de aanvrager) gewijzigd te honoreren.

Dit voorstel wordt aan het bestuur voorgelegd met de vraag of iemand tegen het voorstel bezwaar heeft. Daarbij wordt een termijn genoemd (minimaal een week) waarbinnen dat bezwaar kenbaar gemaakt kan worden.

Indien binnen de gestelde termijn niemand bezwaar maakt (of als alle bestuursleden te kennen geven geen bezwaar te hebben) is het voorstel aangenomen. De medewerker stelt de aanvrager daarvan op de hoogte en maakt daarbij afspraken over de verslaglegging van het project en de wijze waarop de ondersteuning vanuit de BD-Vereniging plaats zal vinden.

Indien iemand wel bezwaar maakt onderzoekt de medewerker met degene die bezwaar maakt - samen met het eerder betrokken bestuurslid - wat er aan het bezwaar gedaan kan worden.

- Wordt voor het bezwaar een oplossing gevonden, dan wordt het voorstel alsnog aangenomen.
- Leidt de oplossing tot aanpassingen in het voorstel dan wordt het opnieuw voorgelegd.
- Wordt er geen oplossing gevonden, dan wordt het voorstel - en daarmee de aanvraag - afgewezen.

2 Kandidaatstelling bestuursleden

Volgens de statuten worden bestuursleden door de Algemene ledenvergadering benoemd. Een bestuurslid kan drie jaar deel uit maken van het bestuur. Deze termijn kan één keer worden verlengd. Het bestuur houdt een rooster van aftreden bij.

Bestuur of leden kunnen leden van de vereniging voordragen als bestuurslid. Voordracht geschiedt door mondelinge of schriftelijke mededeling aan het bestuur, ten laatste op de dag voor de Algemene ledenvergadering. Het bestuur deelt op de Algemene ledenvergadering mee wie als bestuurslid zijn voorgedragen en regelt de bestuursverkiezing in overeenstemming met wat daarover in de statuten bepaald is.

Om de continuïteit van het bestuur te bevorderen is de volgende werkwijze ontwikkeld: Een lid dat in het bestuur wil gaan werken voor de vereniging – of overweegt dat te gaan doen - neemt daartoe contact op met het bestuur. Daarop wordt het lid uitgenodigd drie keer mee te doen in de bestuursvergadering. Na de derde keer wordt in overleg vastgesteld of van weerszijden de samenwerking zinvol wordt gevonden. Is dat het geval, dan treedt het lid als aspirant-bestuurslid toe tot het bestuur. Dat betekent dat het bestuur het lid als gelijkwaardig met de andere bestuursleden in het bestuur laat werken. Bij de eerstvolgende Algemene

ledenvergadering is het aspirant-bestuurslid op voordracht van het bestuur benoembaar als bestuurslid. Dit wordt bij de uitnodiging voor de Algemene ledenvergadering gemeld. Wordt hij/zij door de Algemene ledenvergadering benoemd, dan gaat ook de termijn van drie jaar in. Wordt in het overleg de samenwerking niet wederzijds als zinvol beoordeeld, dan doet het lid niet langer mee met de bestuursvergaderingen. De mogelijkheid blijft open dat het betreffende lid bij de Algemene ledenvergadering toch door andere leden voorgedragen wordt als bestuurslid.